



RAPPORT D'ACTIVITES

2021

Mai 2022

Communauté de Communes du Rouillacais



LES MOMENTS FORTS DE L'ANNEE 2021

Une année marquée par la relance et la reprise des activités

- Une mobilisation des agents de la Communauté de Communes pour garantir la continuité des services apportés à la population du Rouillacais
- La formalisation du Contrat de Relance et de la Transition Ecologique (CRTE) avec les communes du territoire
- Le redémarrage du Plan Local d'Urbanisme Intercommunal
- Le lancement de la démarche Petite Ville de Demain et études associées
- Le soutien économique aux entreprises avec des aides à l'immobilier et à l'investissement

Une organisation communautaire affirmée et plus lisible

- L'amélioration des conditions de travail avec l'extension du siège de la communauté de communes et l'installation de l'espace France Services
- La mise en œuvre du règlement intérieur
- Une nouvelle charte graphique avec une nouvelle image pour la collectivité

Des projets structurants en voie de réalisation

- Construction de la nouvelle station d'épuration de Genac-Bignac
- Livraison de la première tranche d'aménagement de la Ferme des Bouchauds
- Lancement des travaux de la maison de santé pluridisciplinaire
- Etude diagnostique sur les réseaux et équipements d'assainissement collectif
- Lancement d'un Audit sur la Compétence déchets ménagers
- Rénovation des logements intercommunaux (Anville)

Le renforcement des services à la population

- Mise en œuvre de la gratuité de la médiathèque
- Le déploiement du projet de territoire vers des actions concrètes
- La labellisation en Espace France Services, point d'ancrage de l'action sociale et de l'accès aux droits pour les habitants du territoire
- Renforcement de l'itinérance pour le relais Petite Enfance
- Service Mobil'27, véritable succès pour la mobilité mais déjà saturé
- La réouverture de la piscine intercommunale

Le soutien à la vie sociale et culturelle

- Le soutien technique et financier confortés aux associations locales et aux associations structurantes pour le territoire : la Palène, L'ALPR et l'Office de Tourisme
- La réalisation et la publication de l'ouvrage sur le patrimoine rouillacais.



POLE RESSOURCES



SITUATION FINANCIERE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES

BUDGET PRINCIPAL					
	RECETTES	DEPENSES	RESULTAT EXERCICE	REPORT N-1	RESULTAT CUMULE
FONCTIONNEMENT	4 599 119,92 €	3 837 847,13 €	761 272,79 €	2 834 563,25 €	3 595 836,04 €
	Prévu 6 861 263,25 €	Prévu 6 861 263,25 €			
INVESTISSEMENT	1 889 339,59 €	2 809 688 39	-920 348,80 €	2 341 844,31 €	1 421 495,51 €
	Prévu 8 994 350,92 €	Prévu 8 994 350,92 €			RAR -948 165,82 €
EAU					
	RECETTES	DEPENSES	RESULTAT EXERCICE	REPORT N-1	RESULTAT CUMULE
FONCTIONNEMENT	851 498,89 €	300 497,23 €	551 001,66 €	899 393,59 €	1 450 395,25 €
	Prévu 1 601 800,95 €	Prévu 1 601 800,95 €			
INVESTISSEMENT	860 182,95 €	720 226,62 €	139 956,33 €	393 313,51 €	533 269,84 €
	Prévu 2 424 594,77 €	Prévu 2 424 594,77 €			RAR - 719 353,19 €
OM					
	RECETTES	DEPENSES	RESULTAT EXERCICE	REPORT N-1	RESULTAT CUMULE
FONCTIONNEMENT	1 078 208,96 €	1 093 381,26 €	-15 172,30 €	79 107,97 €	63 935,67 €
	prévu 1 073 974,97 €	prévu 1 073 974,97 €			
INVESTISSEMENT	82 345,33 €	76 679,22 €	5 666,11 €	136 944,66 €	142 610,77 €
	Prévu 380 381,03 €	Prévu 380 381,03 €			RAR -16 000 €
ASSAINISSEMENT					
	RECETTES	DEPENSES	RESULTAT EXERCICE	REPORT N-1	RESULTAT CUMULE
FONCTIONNEMENT	612 627,53	391 676,01	220 951,52	136 541,97 €	357 493,49
	Prévu 587 499,97 €	Prévu 587 499,97 €			
INVESTISSEMENT	835 471,24	634 325,16	201 146,08	-252 520,11	-51 374,03 €
	Prévu 1 542 799,97 €	Prévu 1 542 799,97 €			RAR + 202 208,95 €
HABITAT					
	RECETTES	DEPENSES	RESULTAT EXERCICE	REPORT N-1	RESULTAT CUMULE
FONCTIONNEMENT	511 354,51 €	413 385,41 €	97 969,10 €	2 112,30 €	100 081,40 €
	prévu 300 964 €	Prévu 200 964 €			
INVESTISSEMENT	731 748,69 €	770 841,99 €	-39 093,30 €	26 205,48 €	-12 887,82 €
	Prévu 668 554 €	Prévu 668 554 €			RAR -21 734,53 €



Fonctionnement	2019	2020	2021
Chapitre 11 - Gestion courante	387 699,81 €	318 194,77 €	432 089,65 €
Chapitre 12 - Charges de personnel	644 318,67 €	694 837,40 €	870 822,85 €
Chapitre 14 - Atténuation de produits	1 186 516,44 €	1 200 877,43 €	1 166 089,73 €
Chapitre 65 - Dotations et Subventions	1 074 103,67 €	1 149 162,94 €	1 091 465,06 €
Chapitre 66 - Charges Financières	21 479,36 €	17 790,46 €	24 071,45 €
Chapitre 67 - Charges Exceptionnelles	500,00 €		
Chapitre 68 - Dotations aux amortissements et aux provisions	0,00 €		213,00 €
042 - Ordre	186 195,65 €	193 933,28 €	253 095,39 €
Dépense Fonctionnement	3 500 813,60 €	3 574 796,28 €	3 837 847,13 €
Chapitre 013 - Atténuation de charges	12 804,90 €	4 695,58 €	10 792,57 €
Chapitre 70 - Produits des services, du domaine et ventes diverses	198 358,63 €	127 595,23 €	182 537,84 €
Chapitre 73 - Impôts et Taxes	3 241 428,00 €	3 223 284,00 €	2 984 531,00 €
Chapitre 74 - Dotations, subventions et participations	598 708,80 €	592 893,16 €	1 089 636,54 €
Chapitre 75 - Autres produits de gestion	255 117,85 €	304 786,84 €	316 136,78 €
Chapitre 76 - Produits financiers			
Chapitre 77 - Produits exceptionnels	33 609,10 €	2 054,72 €	15 482,19 €
Chapitre 78- Reprise sur Amortissements et provisions			
042 - Ordre			
Recette Fonctionnement	4 340 027,28 €	4 255 309,53 €	4 599 116,92 €
Excédent Exercice	839 213,68 €	680 513,25 €	761 269,79 €
Excédent Reporté	5 544 698,37 €	2 154 050,00 €	2 834 563,25 €
Excédent Cumulé	6 383 912,05 €	2 834 563,25 €	3 595 833,04 €
Virement investissement	4 229 862,05 €		
Résultat reporté (002)	2 154 050,00 €	2 834 563,25 €	3 595 833,04 €
Déficit global	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Annuité de la dette	217 041,81 €	238 613,39 €	215 934,97 €
En cours de la dette	2 383 224,05 €	2 192 939,91 €	1 998 655,34 €
Coefficient autofinancement (1)	0,86	0,90	0,88
Ratio de surendettement (1,21)	0,55	0,52	0,43
Taux d'endettement (25%)	6,20%	6,67%	5,63%
Ratio de rigidité structurelle (0,65)	0,20	0,22	0,24
Capacité de désendettement (entre 5 et 10)	4,25	4,99	4,16
Dépenses de personnel Budget Principal	408 010,48 €	452 440,14 €	510 671,45 €
Dépenses de personnel (19,8)	12%	13%	13%

En rouge, l'indicateur de référence.

1 - Le coefficient d'autofinancement courant = possibilité pour la collectivité de financer des opérations plus importantes, une fois payé l'ensemble des dépenses courantes,

(Charges de fonctionnement + remboursement de la dette) / produits de fonctionnement

2 - Le ratio de surendettement = marges de manœuvre pour les années à venir.

En-cours de la dette / produits de fonctionnement

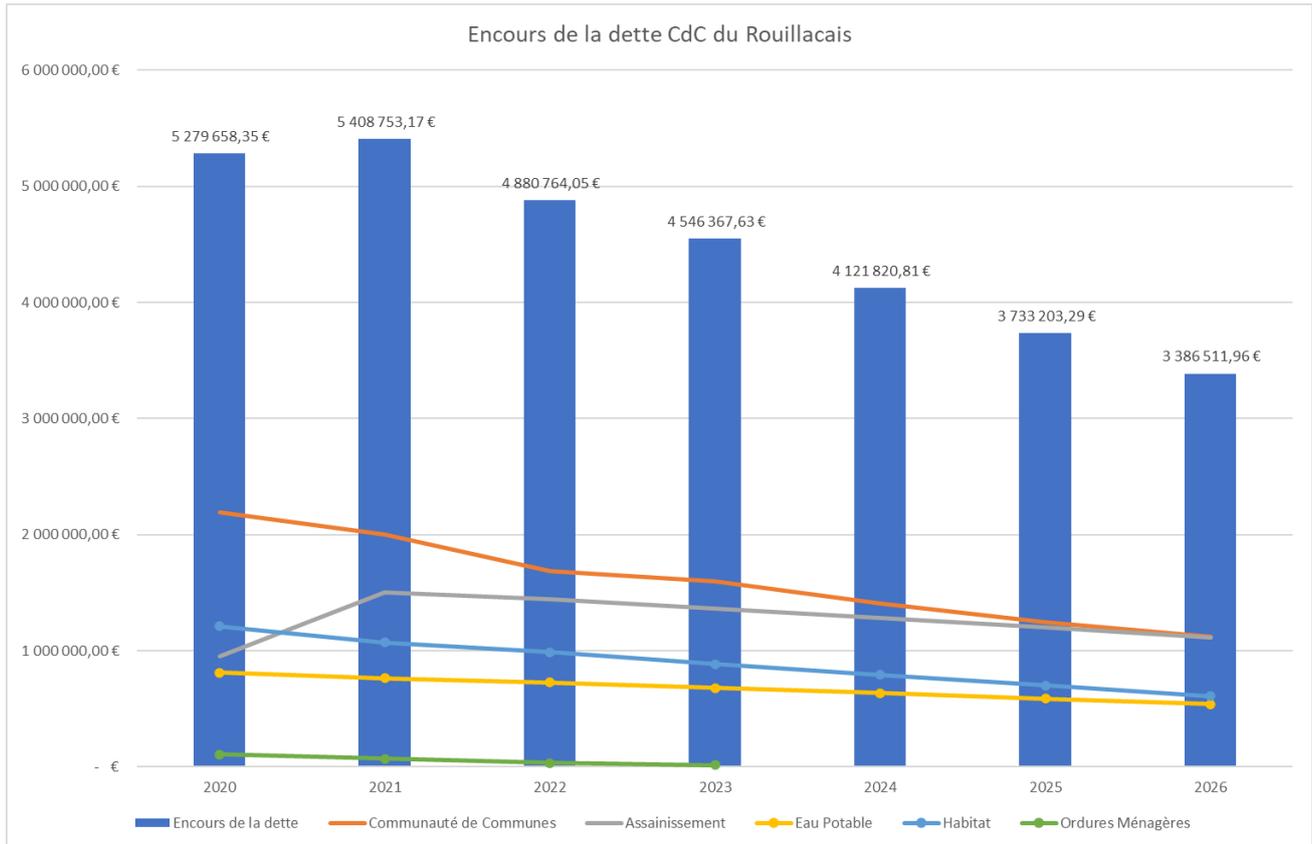
3- Taux d'endettement = pression de l'emprunt sur les dépenses de la collectivité

Annuité de la dette / dépenses de fonctionnement

4 - Le ratio de rigidité structurelle = dépenses incompressibles : ce sont les dépenses de personnel, les assurances, les intérêts des emprunts, le chauffage. **(Frais de personnel + annuité de la dette) / produits de fonctionnement**



ETAT DE LA DETTE



Annuité de la dette	558 923,28 €
Communauté de Communes	241 599,29 €
Assainissement	109 947,83 €
Eau Potable	65 255,29 €
Habitat	118 666,81 €
Ordures Ménagères	23 454,06 €

Encours de la dette	4 880 764,05 €
Communauté de Communes	1 687 750,21 €
Assainissement	1 445 683,48 €
Eau Potable	725 360,18 €
Habitat	987 649,30 €
Ordures Ménagères	34 320,88 €

L'ETAT DE LA DETTE :

Annuité de la dette : 241 599,20 €

Capacité de désendettement du budget principal : 4 ans

(moyenne : entre 5 et 7 ans ; critique : entre 10 et 12 ans)

Capital restant dû au 31/12/2021 pour le budget principal : 1 687 750,21 € (170 €/hab.)

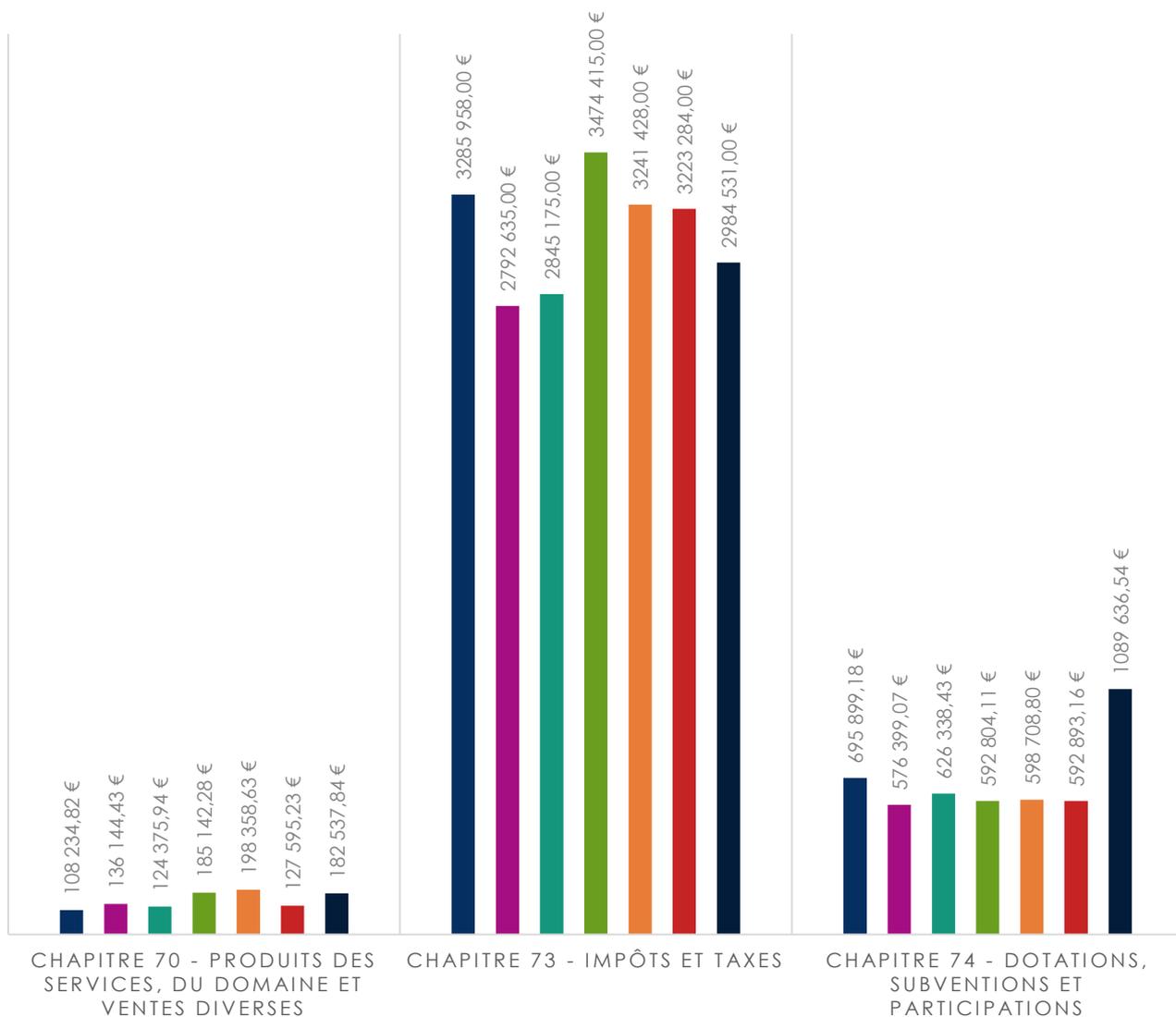
Malgré la contraction de nouveaux emprunts, la Communauté de Communes est toujours en phase de désendettement. Il est à noter le solde des emprunts « toxiques » permettant un étalement de l'endettement pour le budget habitat.

Pour les nouveaux projets, il s'agit de contenir la dette à ce niveau et de maintenir au maximum le remboursement d'annuité inférieure à 570 000 € et garder ainsi une capacité d'autofinancement acceptable.



LES PRINCIPALES RECETTES DE LA COLLECTIVITÉ

■ 2015 ■ 2016 ■ 2017 ■ 2018 ■ 2019 ■ 2020 ■ 2021





RESSOURCES HUMAINES

- Harmonisation des pratiques et des cycles horaires de travail
- Mise en œuvre d’un nouveau règlement intérieur
- Réalisation d’une enquête bien-être et santé au travail à destination des agents
- Mutualisation des formations avec les communes
- Les mouvements de personnel en 2021 :
 - Au 1er janvier 2021, arrivée de Sébastien LAVOUE, agent technique pour l’entretien et la rénovation des bâtiments
 - Au 1e janvier 2021, arrivée de Sophie POISSON, agent d’accueil de l’Espace France Services
 - Au 19 avril 2021, arrivée de Benjamin BITAUD mis à disposition de GRAND COGNAC à raison d’une journée et demie par semaine, pour des missions de développement économique sur le territoire
 - Au 20 septembre 2021, arrivée d’Anaïs DELAGE, chargée de mission aménagement du territoire, en charge du projet Petites Villes de Demain
 - Départ d’Isabelle PASQUIER au 17 décembre 2021.

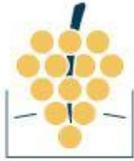
ADMINISTRATION GENERALE

- Mise en œuvre opérationnelle du siège communautaire et de France Services
- Accompagnement et suivi des projets de la collectivité (institutionnels, juridiques, financiers, réglementaire, achat public, ...)
- Animation du réseau des secrétaires de mairie et soutiens ponctuels aux projets
- Mise en place du Contrat de Relance et de Transition Ecologique qui reprend l’intégralité des dispositifs et contrats dans lesquels la collectivité est inscrite
- Suivi du Contrat de Dynamisation Territoriale avec la Région Nouvelle-Aquitaine et du Contrat Départemental avec le Département de la Charente
- Transfert de la compétence mobilité à la Région Nouvelle-Aquitaine
- Mise en place de la comptabilité analytique au sein des services
- Arrivée de la fibre et amélioration des systèmes et matériels informatiques



COMMUNICATION

- Lancement d'une consultation pour l'élaboration et la réalisation d'une stratégie de communication omnicanal (avril) :



le **Rouillacais**
Communauté de Communes

- Réadapter nos outils de communication
- Mettre en place une réelle politique de transformation numérique
- Rendre accessible l'ensemble des services de notre territoire.
 - *Modification de la charte graphique : nouvelle entité visuelle*
 - *Déclinaison du plan de communication*

- Installation des nouvelles enseignes au siège de la CDC : « LE ROUILLACAIS Communauté de Communes » et « LA GRAPPE » (novembre)

- Principales réalisations :

- *Réalisation et distribution de La P'tite Lorgnette (mai)*
- *Réalisation et distribution des brochures Môm'en familles (avril et octobre)*
- *Réalisation d'encarts promotionnels pour La Charente J'adore (juin)*
- *Réalisation et distribution du Guide de l'Été (juin)*

AMENAGEMENT, URBANISME

- **CRTE : Contrat de relance et de transition Ecologique :**

- *Traduction opérationnelle du projet de territoire défini par les élus*
- *Signature du CRTE et de l'annexe financière 2021*

- **SCOT : Schéma de COhérence Territoriale l'Ouest Charente - Pays de Cognac**

- *Négociation autour de la procédure d'élaboration du SCOT et enquête publique menée*

- **Plan Local d'Urbanisme Intercommunal**

- *Recrutement du bureau d'étude Planèd pour la reprise de la mission urbanisme du PLUI et identifications des nouveaux besoins.*
- *Phase de diagnostic du territoire achevée*
- *Diagnostics agricoles et forestiers menées par la Chambre d'Agriculture et le CETEF*

- **Petites Villes de Demain**

- *Labellisation de la Ville de Rouillac et opération de revitalisation du territoire portées par la collectivité pour permettre à l'ensemble du territoire de profiter de l'ingénierie possible.*
- *Signature de la convention d'adhésion avec l'Etat.*
- *Recrutement d'une cheffe de projet Petites Villes de Demain financé à 75% par l'État.*
- *Étude sur l'appareil commercial de Rouillac menée par la CCI*

- **Fibre optique en cours d'installation sur le territoire.**



DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE

- Arrivée d'un animateur développement économique à temps partiel
- Mise en place du dispositif d'aide locale aux entreprises du territoire (enveloppe de 30 000€) :
 - Encourager l'entrepreneuriat, l'accueil et la création de nouvelles activités
 - Favoriser le maintien et le développement de services marchands de proximité (création, transmission/reprise et modernisation d'entreprises) pour offrir une qualité de vie et les services indispensables à la population locale
 - Consolider les petites entreprises (activités commerce, artisanat, services) en favorisant leur développement au service de l'emploi
 - Favoriser l'investissement des entreprises pour améliorer leur compétitivité et leur rentabilité
 - Favoriser la prise en compte du développement durable par les petites entreprises
 - Taux d'intervention maximum de 25 % du montant HT des dépenses éligibles, soit une subvention plafonnée à 5 000€
 - 9 dossiers traités, pour un montant de 19 808,59€
- Pépinière d'entreprises - Boulevard de la République à Rouillac :
 - Redimensionnement des cellules et définition d'une nouvelle grille tarifaire
- Création d'un espace de travail partagé « La Grappe », attendant au siège
- Lancement d'un schéma de développement économique dans le cadre de « Petites Villes de Demain ».



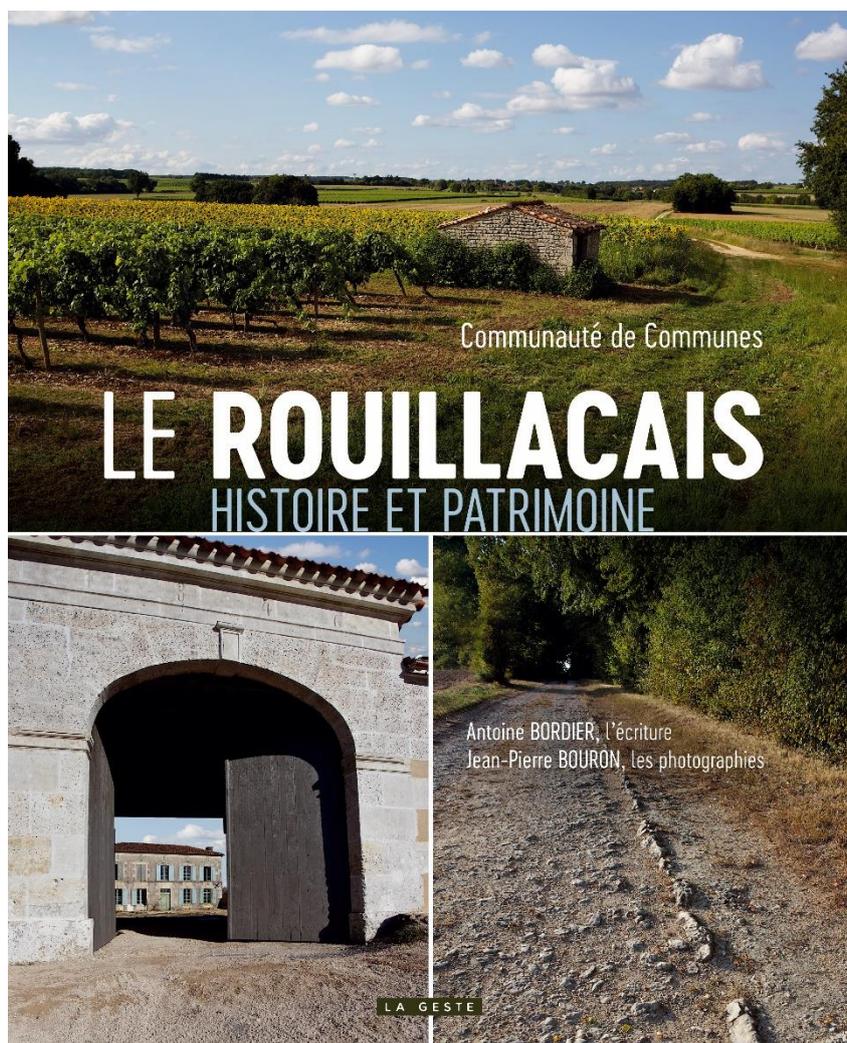


POLE SERVICES A LA POPULATION



ANIMATION DU TERRITOIRE - TOURISME

- Accompagnement des communes à l'étude et au classement des chemins ruraux (Plan Départemental des Itinéraires de Randonnée Pédestre)
- Subventions aux associations : 35 associations accompagnées
- Contrat Départemental d'Animation : redéfinition des animations, développement de l'Eté Actif et Solidaire (+154 % de participation)
- Audit sur la gestion du site des Bouchauds : réalisé par le cabinet Alfran
- Station Sports Nature aux Bouchauds : report de l'ouverture mais définition de l'organisation matérielle et programmation des animations
- Publication de l'ouvrage sur le patrimoine rouillacais, actions de promotion de l'ouvrage





MEDIATHEQUE

Chiffres clés au 22/11/21

3673 visiteurs (3959 au 10/12/2020) / 630 inscrits dont 458 inscrits actifs (599 en 2020) et 189 nouvellement inscrits en 2021 / 7961 prêts (13 244 prêts en 2019 / 8207 en 2020)

- **Gratuité de la Médiathèque depuis le 1^{er} septembre 2021 :**
 - *Nette augmentation des inscriptions, dont près de 83,5% sont des personnes prenant pour la première fois un abonnement à la médiathèque.*
- **Acquisitions :**
 - *Augmentation du budget acquisition livres à 1€/habitant*
 - *Budget jeux vidéo : consoles Switch et 4 jeux dédiés*
- **Portage à domicile maintenu :**
 - *Portage à domicile via Mobil'27 sur les communes du Rouillacais*
 - *Drive / Click and collect sur RDV*
- **Dispositif « Lire autrement » (SDL) :**
 - *Aménagement d'un espace Lire autrement : public déficients visuels.*
 - *Livres en gros caractères, livres lus et livres adaptés aux lecteurs dyslexiques.*
- **Animations confortées :**
 - *En partenariat avec le Service Départemental de la Lecture : le Prix des Lecteurs (Littératures Européennes Cognac), festival Au Fil du Conte et Graines de Mômes,*
 - *Accueil de classes : Rouillac (9), St Cybardeaux (4), St Genis d'Hiersac (1), Beauvais (2)*
 - *Séances de lecture : Racontines, BBLecteurs*
 - *Expositions : « Scène de crime » de l'Espace Mendès France*
 - *Autres animations : Eté actif, Partir en Livre, Escape Game, Rentrée Littéraire*
- **Accueil de classes :**
 - *Permettre à chaque classe de fréquenter la médiathèque au moins une fois par an*
- **Ressources numériques :**
 - *Déploiement de services numériques (Sésame) : participation financière à 0.15€ par habitant pour assurer la promotion de ce service sur le territoire.*
 - *Ouverture d'un espace « Jeux vidéo » tous les mercredis depuis le 26 mai 2021*
- **Valises numériques SDL : (prêt gratuit)**



ACTIONS SOCIALES – ACCES AUX DROITS MAISON DE SERVICES AU PUBLIC

- Déménagement du service dans les nouveaux locaux
- Création d'un poste d'Agent d'accueil au 1er janvier 2021
- Déploiement des Pass-numériques APTIC
→ *Mission Locale, Pôle-emploi, MDS, INSERT'R, collègue*
- Labellisation « France Services » avec intégration des nouveaux locaux
- Déploiement de nouvelles permanences
→ *Infodroits*
→ *APEJ*
→ *SPIP (Service Pénitencier)*
→ *APV (assistance au parcours de vie) – pôle ressources handicap*
- Organisation de journées d'action :
→ « *En route pour la retraite* » avec la *Mutualité Française*
→ « *Bien dans mon assiette* » avec l'*UDAF*
- Formations au sein de l'espace France Services
→ « *Proche aidant* »
→ *CNFPT pour les agents publics du territoire*
→ *Garantie Jeune (Mission Locale)*

MOBILITE

- 2 687 trajets effectués :
→ *256 trajets pour les bénéficiaires de la Croix-Rouge (5-10 personnes par après-midi),*
→ *2 431 trajets « payants » (110 personnes)*
- 47 semaines actives de service
- 56 trajets / semaine effectués en moyenne
- Continuité de l'application de services annexes :
→ *Portage à domicile pour les adhérents de la médiathèque*
- Nouveaux publics ciblés :
→ *Partenariat avec l'ADAPEI La Gachère pour la prise en charge de personnes handicapées dans le cadre de l'insertion professionnelle et le bénévolat,*
→ *Partenariat avec l'EHPAD Les Marronniers pour la prise en charge de personnes âgées inscrites dans le dispositif « EHPAD hors les murs »*
- Mise à disposition du véhicule pour les associations locales dans le cadre de manifestations
- Renouvellement des encarts publicitaires sur le véhicule.



ENFANCE – JEUNESSE – PARENTALITE

- Ecriture et animation du Projet Educatif Global Territorial (PEGT)
 - Actions en partenariat avec le collège et dans le cadre du réseau Eclaire sur la citoyenneté, la préparation de l'école ouverte...
 - Lien entre écoles et associations autour de projets partagés (Charente Nature, ...)
- Accompagnement à la parentalité
 - Création du réseau regroupant services internes, partenaires associatifs et institutionnels
 - Création d'une communication commune pour valoriser les actions du territoire
 - Développement de nouveaux partenariats
- Création d'un pass'été pour les enfants de 3 à 18 ans comprenant une entrée piscine et 5€ de réduction sur les activités Eté Actif et Solidaire : 74 pass' utilisés.
- Redéfinition de la convention avec l'ALPR, en lien avec la Convention Territoriale Globale de la CAF
- Animation de la Convention Territoriale Globale : recherche de financement, coordination des partenaires



ENFANCE - RAM

- Achat d'un espace de stockage extérieur au pôle enfance (pour matériel conjoint RAM/Halte-Garderie)
- Itinérance du RAM : maintenue sur Mons et nouvelle intervention sur la commune de Genac-Bignac
- Maintien des activités en faveur des Assistantes Maternelles et des enfants :
 - Intervention d'une psychomotricienne
 - Ateliers d'éveil musical avec une intervenante (deux séances par mois)
 - Sortie RAM aux jardins éphémères de Saint Fraigne en Juillet
 - Intervention d'une graphothérapeute
 - Spectacle musical proposé aux assistantes maternelles, aux enfants et aux parents (reporté).
- Questionnaire à destination des Assistantes Maternelles pour affiner l'offre d'accueil du territoire ; leur connaissance des services et leurs besoins.



POLE TECHNIQUE



LOGEMENTS ET PATRIMOINE

- Réhabilitation du logement 38 Grand Rue, Genac-Bignac suite contrôle du GIP Charente Solidarités (1 200€)
- Travaux de rénovation du logement 19 rue du Marais, Anville, Val-d’Auge (4 000€)
- Rénovation énergétique du logement 87 rue de Montaugas, Saint-Amant de Nouère. Mise en place pompe à chaleur et radiateurs électriques (9 000€)
- Travaux de rénovation du logement 16 route de Saint-Amant, Saint-Genis d’Hiersac. Peinture complète du logement. (5 500€)
- Travaux sur toiture du logement 18 route de Saint-Amant, Saint-Genis d’Hiersac (5 000€)
- Travaux d’entretien et petites réparations dans l’ensemble des logements de la Communauté de Communes du Rouillacais.

ASSAINISSEMENT

Les principaux investissements réalisés pendant l’année sont :

- Renouvellement de la station de Genac : 433 378€ dont 311 150€ de subventions
 - Lot 1, travaux de la nouvelle station : 341 942€
 - Lot 2, poste de relevage et canalisation de refoulement : 78 294€
 - Lot 3, démolition de l’ancienne station : 13 142€ ; non terminé (Fin en juin/juillet 2022)



- Diagnostic des systèmes d’assainissement : 130 000€ dont 94 250€ de subventions.



- Diagnostic des réseaux d’assainissement collectif de Marcillac-Lanville et Rouillac : 75 000€ ; non terminé (Fin en juin/juillet 2022)
- Diagnostic du fonctionnement de la station d’épuration de Rouillac : 15 000€
- Assistance à maîtrise d’ouvrage : 5 000€

- Remplacement de 4 regards de transfert à Genac : 41 160€
- Achat d’une caméra dans le cadre des contrôles de l’assainissement non collectif : 4 126€
- Assainissement Non collectif : reprise des contrôles périodiques de bon fonctionnement et d’entretien.

EAU

- Renouvellement des réseaux pour un montant de 410 000€ HT :
 - La fourniture et la pose de 900 mètres linéaires de canalisation fonte et la reprise et le renouvellement de 3 branchements sur la Commune de Genac (Descente du réservoir).
 - Le renouvellement d’une conduite Amiante de 800 mètres linéaires sur la Commune de Saint-Genis d’Hiersac, route des courrières, lieu-dit Grosbot.
 - La fourniture et la pose de 430 mètres linéaires de canalisation fonte et la reprise et le renouvellement de 11 branchements sur la Commune de Saint-Genis d’Hiersac, route de Neuillac.
- Mise en place d’un turbidimètre à la station de Pont-Roux sur la Commune de Marcillac-Lanville pour un montant de 7 400€ HT.
- Prélèvements amiantes complémentaires du réservoir d’Ampanaud prévus par Alpes.





DECHETS MENAGERS

- **Gestion de la déchetterie :**
 - *Remise aux normes de l'éclairage extérieur défectueux*
- **Collecte des déchets ménagers :**
 - *Réalisation d'un audit du service pour l'optimisation des coûts et de la qualité du service rendu aux administrés*
 - *Continuité de l'effacement des bacs collectifs par des bacs particuliers*
 - *Préparation logistique de la collecte en sacs transparents*
- **Amélioration de la gestion de la Redevance Ordures Ménagères :**
 - *Prise en main du nouveau logiciel de facturation*
 - *Mise à jour du fichier redevance en lien avec les communes*
 - *Souscription au service « Nouveaux Voisins », proposé par La Poste, pour être informé des nouveaux arrivants*
- **Prévention des déchets :**
 - *Recensement des gros producteurs de déchets du territoire afin de prévoir les actions de compostage pour 2024 (collecte des bio ou équipement en composteurs)*
 - *Echanges avec Calitom, collectivité compétente en la matière.*

